

# АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ОМСКГАЗСТРОЙЭКСПЛУАТАЦИЯ»

## П Р И К А З

№ 70/01-050

от "17" марта 2020г.

### О мерах по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции в АО «Омскгазстройэксплуатация»

В целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обязать работников АО «Омскгазстройэксплуатация» (далее – Общество):
  - 1.1. Воздержаться от выезда в эпидемиологически неблагоприятные страны.
  - 1.2. В случае возвращения из заграничной поездки незамедлительно сообщить:
    - кадровой службе Общества, своему непосредственному руководителю о своем возвращении в Российскую Федерацию, месте и времени нахождения за границей, посещении мест массового скопления людей, включая аэропорты,
    - по телефонам «горячей линии» Управления Роспотребнадзора по Омской области (тел. 8(3812) 32-62-02, 32-60-26), Министерства здравоохранения Омской области (тел. 8(3812) 23-79-82) контактную информацию о себе, членах семьи и иных лицах, с которыми совместно осуществлялась заграничная поездка.
  - 1.2.1. Обеспечить самоизоляцию на дому на срок 14 дней со дня возвращения в Российскую Федерацию (не посещать работу, учебу, минимизировать посещение общественных мест) путем оформления отпуска (по соглашению сторон), или работы на дому (по соглашению сторон), или оформления листка нетрудоспособности.
2. Производственно-хозяйственному отделу (Гнетуленко В.Г.) организовать ежедневный термометрический контроль службой охраны зданий всех входящих в помещения Общества, расположенного по адресу: г. Омск, ул. 5-я Северная, 8А.
3. Заместителям генерального директора, начальникам эксплуатационных участков ограничить направление работников в служебные командировки и выезд в г. Омск для чего подготовить и направить соответствующие факсограммы.
4. Начальнику отдела информационных технологий (Бирюков А.А.) проработать вопрос возможности проведения совещаний с руководителями эксплуатационных участков посредством использования конференц-связи Администраций муниципальных районов Омской области либо скайпа.
5. Советнику генерального директора по экономическим вопросам (Парыгина И.А.) разработать дорожную карту по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Обществе, направленную на разрыв механизма и путей передачи инфекционного процесса.
6. Заместителю Генерального директора по финансовым вопросам – главному

бухгалтеру (Огий Ю.В.) обеспечить финансирование мероприятий, предусмотренных пунктом 5 настоящего приказа.

7. Начальникам участков направлять оригиналы бухгалтерских и иных служебных документов не чаще 1 раза в месяц без личного сопровождения.

8. Рекомендовать работникам Общества соблюдать требования и рекомендации Управления Роспотребнадзора по Омской области, в том числе:

8.1. Сократить телесные контакты со здоровыми людьми (приветственные рукопожатия, поцелуи).

8.2. При появлении первых респираторных симптомов у работников или совместно проживающих с ними лиц незамедлительно обратиться за медицинской помощью на дому без посещения медицинских организаций

8.3. Надевать одноразовую медицинскую маску в людных местах и в транспорте.

8.4. Мыть руки после посещения любых общественных мест, транспорта, прикосновений к дверным ручкам, деньгам, оргтехнике общественного пользования на рабочем месте, перед едой и приготовлением пищи.

8.5. После возвращения с улицы домой мыть руки и лицо с мылом, промывать нос изотоническим раствором соли.

8.6. Прикасаться к лицу, глазам только недавно вымытыми руками. При отсутствии доступа к воде и мылу, для очистки рук использовать дезинфицирующие средства на спиртовой основе. Или пользоваться одноразовой салфеткой при необходимости прикосновения к глазам или носу.

8.7. Ежедневно осуществлять собственный термометрический контроль и термометрический контроль совместно проживающих лиц.

9. Начальнику отдела кадрового учета и делопроизводства (Горбунова Е.С.), начальникам эксплуатационных участков:

9.1. Обеспечить ежедневный мониторинг работников на рабочем месте и состояние их здоровья.

9.2. Обеспечить на информационных стендах Общества и в любой доступной форме официальную информацию Министерства здравоохранения Российской Федерации, Роспотребнадзора по Омской области о профилактике, противодействии и симптомах заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19).

9.3. Под личную ответственность обеспечить ознакомление всех работников Общества с настоящим приказом и информационно-разъяснительными материалами.

10. Советнику генерального директора по экономическим вопросам (Парыгина И.А.) ежедневно докладывать генеральному директору информацию об исполнении плана мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Обществе.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Генеральный директор**

**С.Н. Жириков**